



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №46 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

12.08.2024

Донецк

№ 42

О назначении ответственных за прием в
ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 46 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР

С целью организованного приема детей в ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №46 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, с изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за прием детей в ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 46 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР
Кулаковскую Н.Б., заведующий;
 - Хохлову Ю.И., воспитатель
2. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 8.00 до 17.00.
3. Возложить ответственность на воспитателя Хохлову Ю.И. за формирование, ведение и хранение Личных дел воспитанников.
3. Кулаковской Н.Б. и Хохловой Ю.И.:
 - принимать у родителей (законных представителей) детей заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, делать копии и заполнять журнал приема заявлений о приеме в детский сад;
 - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников;

консультировать родителей (законных представителей) детей по вопросам приема в
ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 46 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР

- готовить проекты приказов о зачислении;
- выдавать родителям расписки в получении документов, содержащую индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов, и заверять собственной подписью;
-
- контролировать актуальность на сайте ГКДОУ «Детский сад № 46 Г.О. Донецк» ДНР <https://lk.gosweb.gosuslugi.ru>:

1) информации о сроках приема документов от родителей (законных представителей) детей;

2) документов, с которыми надо ознакомить родителей (законных представителей) детей – устава, лицензии на образовательную деятельность, образовательных программ и документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников;

3) распорядительного акта органа местного самоуправления о закрепленных территориях;

4) сведений о количестве свободных мест для приема;

5) правила приема обучающихся;

6) форм заявлений о зачислении;

- оформить стенд о приеме и своевременно обновлять информацию о сроках приема документов от родителей (законных представителей) детей; документы, с которыми надо ознакомить родителей – устав, лицензию на образовательную деятельность, образовательные программы и документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников; распорядительный акт органа местного самоуправления о закрепленных территориях;

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собою.

Заведующий



Н.Б. Кулаковская

С приказом ознакомлен _:

Хохлова Ю.И.

«12» 08 2024